



**T.C.**

**ASARCIK KAYMAKAMLIĞI**

**ASARCIK HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*



## MÜDÜR SUNUŞU

Asarcık Halk Eğitimi Merkezi 2024-2028 Stratejik Planı ile güçlü yönlerimizi daha da güçlendirmek zayıf yönlerimizi de ortadan kaldırmak adına hazırlıyoruz. Bizler karanlık odada kapıyı arayan değil, odanın kapısını açan olmak istiyoruz. Bunun için ileriye görmek ve hedeflerimizi daha iyi tayin etmek için bu plana ihtiyaç duyuyoruz. Biliyoruz ki rotası olmayan gemiye hiçbir rüzgâr yardım edemez. İşte bu stratejik plan bizim rotamızı belirleme niteliği taşıyan kıymetli bir araçtır.

Yaşadığımız hız ve derinlik çağında günü yakalamak bir hedef ve plan dâhilinde gerçekleşmekte ve çağa ayak uyduramayanlar her zaman yok olup tarihin derinliklerine gömülmektedir. İlerleyen zaman ve teknolojiyle beraber planımız ve merkezimiz de değişimlere her zaman hazır olacaktır.

Stratejik planlama veya geniş anlamıyla stratejik yönetim, kuruluşların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları; bu vizyona uygun amaçlar ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedef ve stratejiler belirlemeleri; ayrıca ölçülebilir kriterler geliştirerek performanslarını izleme ve değerlendirmeleri sürecini ifade eden katılımcı esnek bir yönetim yaklaşımıdır. Daha basit terimlerle ifade edilecek olursa stratejik planlama, kuruluşların, “nereyeyiz?”, “nereye ulaşmak istiyoruz?”, ulaşmak istediğimiz noktaya nasıl gideriz?” ve “başarımızı nasıl ölçeriz?” şeklinde dört temel soruya cevap arama süreci olarak da ifade edilebilir.

Kurumlarımızın uzun vadeli yapacaklarını bir plan içerisinde hayata geçirilmesine imkân sağlayan bu çalışmayı, biz de kendi kurumumuz için hazırlamaya çalıştık. Biliyoruz ki kurumların gelişmelerinin önündeki engel, bir planlarının olmaması, yapılan her şeyin geçmişten örnek alınarak yapılması, somut verilere dayandırılmaması ve bu hizmeti daha iyi nasıl yaparım kaygısı taşınsa bile verilen ödeneklerle yetinilmesi, ödenek istedim ama ancak bu kadar verdiler, bu kadar ötele bu kadar hizmet yapılır, mantığının hâkim olduğu düşüncelerden kurtularak bir an önce planlı hayata geçmenin gerekli olacağı kanaatiyle bu çalışmayı hazırladık.

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Merkezimiz, 2024 -2028 yıllarında da katılımcı bir anlayış ile oluşturduğu stratejik plânın, Merkezimizin bütün sorunlarını çözmesi beklenmemektedir. Ancak sorunların çözülmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

2024 - 2028 yıllarını kapsayan plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan birim yöneticilerine teşekkür ediyor, bu plânın uygulanması ile merkezimizin daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaştırarak, benimsemiş olduğumuz misyona, yine belirlemiş olduğumuz vizyonumuz ile ulaşacağımıza olan inancımı tazeliyor, idari personelimize, öğretmenlerimize ve kursiyerlerimize 2024 - 2028 yılları arasında başarılar diliyorum.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Yönetim Ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Alper Barış DOĞAN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>MÜDÜR SUNUŞU</b> .....	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>GİRİŞ</b> .....	<b>7</b>
<b>GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>11</b>
OKULUMUZUN KISA TANITIMI.....	11
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	13
PAYDAŞ ANALİZİ .....	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	28
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>31</b>
MİSYONUMUZ .....	31
VİZYONUMUZ .....	32
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	32
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>35</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>42</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>44</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>44</b>

# ASARCIK HALK EĞİTİMİ MERKEZİMÜDÜRLÜĞÜ

*2024-2028 STRATEJİK PLANI*

*BİRİNCİ BÖLÜM*

*HAZIRLIK ÇALIŞMALARI*

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

### GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kurumumuz 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Kurumun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizi raporu hazırlandıktan sonra geleceğe bakış bölümüne geçilerek kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**ASARCİK HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU**

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	ALPER BARIŞ DOĞAN	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Okul Müdürü	5393725740	alper-baris@hotmail.com
2	ZÜLEYHA AYAZ	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Okul Müdür Yardımcısı	5414221160	zuleyhaayaz@gmail.com
3	NACİYE ERİM	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Öğretmen	5319851629	naciye.irim@hotmail.com
4	ZÜHAL HACISÜLEYMANOĞLU	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Öğretmen	5347375715	zhl.hcslymnoglu@gmail.com
5	ŞENGÜL ÇAKIR	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Öğretmen	5057381910	sengulcuman@gmail.com
6	SEMRA GÜNER	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Usta Öğretici	5427445354	<a href="mailto:229561@meb.k12.tr">229561@meb.k12.tr</a>
7	ELMAS GİRMEÇ	Kursiyer	Okul Aile Birliği Başkanı	03627912457	<a href="mailto:229561@meb.k12.tr">229561@meb.k12.tr</a>
8	NURŞEN NOYAN	Kursiyer	OAB Yönetim Kurulu Üye	03627912457	<a href="mailto:229561@meb.k12.tr">229561@meb.k12.tr</a>



**ASARCİK HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ**

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	ZÜLEYHA AYAZ	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Okul Müdür Yardımcısı	5414221160	zuleyhaayaz@gmail.com
2	NACİYE ERİM	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Öğretmen	5319851629	naciye.irim@hotmail.com
3	ZÜHAL HACISÜLEYMANOĞLU	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Öğretmen	5347375715	zhl.hcslymnoglu@gmail.com
4	ŞENGÜL ÇAKIR	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Öğretmen	5057381910	sengulcuman@gmail.com
5	SEMRA GÜNER	Asarcık Halk Eğitimi Merkezi	Usta Öğretici	5427445354	<a href="mailto:229561@meb.k12.tr">229561@meb.k12.tr</a>
6	VEYSEL KOCADAYI	Esnaf	Veli	5458638232	<a href="mailto:229561@meb.k12.tr">229561@meb.k12.tr</a>

# ASARCIK HALK EĞİTİMİ MERKEZİMÜDÜRLÜĞÜ

*2024-2028 STRATEJİK PLANI*

*İKİNCİ BÖLÜM*

*DURUM ANALİZİ*

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulumuzun Kısa Tanıtımı

İlçemizin Yaygın Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, Örgün Eğitime destek ve hiç eğitim alamamış vatandaşlarımızın eğitim ihtiyaçlarını karşılayabilmek amacıyla her alanda değişimlerin hızlı olduğu ve ihtiyaç duyulduğu günümüz bilgi toplumuna geçiş şartlarında, kültürüyle barışık olarak geçmişini ve bugününü analiz ederek özümseyen, aldığı mesleki ve eğitimlerin temelinde gelecekle ilgili hedefler koyabilen, bulunduğu her ortamda etrafına ışık saçarak katma değer üreten, yenilikleri kültürüne adapte ederek takip eden, insan haklarına saygılı bireyler yetiştirmeyi amaç edinen.

Asarcık Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü Milli Eğitim Bakanlığı 08.03.1990 tarih ve 280/02226 sayılı yazıları ile kurulmuştur. Personel atanıncaya kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Kavak Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'nün rehberliğinde çalışmalar yürütmüştür. Daha sonra Halk Eğitimi Merkezi Asarcık Atatürk İlköğretim Okulunun eski binasının iki odasında Kaymakamlık Makamının onayı ile 1994 yılından itibaren hizmet vermekte iken; İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Direktifleri ile Kaymakamlık Makamının 08.09.2003 tarih ve 852/2184 sayılı olurlarıyla İlçe Tarım Müdürlüğü'nün eski binasında hizmet verdikten sonra Yeni Hükümet Konağının yapılması ile Hükümet Konağının 1 katında 5 odada hizmet vermeye başlamıştır.

İlçemizde yaşayan insanların kaynaşması, sosyal entegrasyonun sağlanması için açtığımız kursların yanında özellikle düzenlediğimiz sosyal etkinliklerimiz sosyal etkinliklerle toplumsal barışın gelişmesine katkı sağlamaya çalışmaktayız. Kursiyerlerimize sadece meslek eğitimi vermekle kalmayıp; kurs sonunda ürünlerini sergileyerek kendilerini görmelerini, öz güven kazanmalarını sağlayacak etkinlikler düzenledik.

Asarcık Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı; "Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi" temalarını içermektedir.

Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı 2019 hedefine ulaşılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Fakat gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı, gerekse içinde bulunduğumuz dönemin hassasiyetine binaen Müdürlüğümüz 2024-2028 döneminde vizyonunu geniş bir bakış açısıyla belirlemiştir. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibariyle 2024-2028 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir. Bu durum, "Türkiye'nin Uluslararası Konjunktürdeki Önemi" farkındalığı sonucunda ortaya çıkmış bir zaruri yet olarak kabul edilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli: SAMSUN</b>		<b>İlçesi: ASARCIK</b>			
<b>Adres:</b>	Hükümet Konağı Kat :1 Asarcık	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://www.google.com.tr/maps/@41.0344012,36.2311126,21z">https://www.google.com.tr/maps/@41.0344012,36.2311126,21z</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	362-791 24 60+791 24 57	<b>Faks Numarası:</b>			
<b>e- Posta Adresi:</b>	229561@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://asarcikhem.meb.k12.tr">http://asarcikhem.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	229561	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün Tam yıl		
<b>Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 1990</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	7		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	0	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	3
	Erkek	0		Erkek	0
	<b>Toplam</b>	0		<b>Toplam</b>	3
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		0	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		0
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		0	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		0

<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	-	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	3
--	---	--	---

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Kurum Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
El Sanatları Öğretmeni	0	2	2
Moda Tasarım Öğretmeni	0	1	1
Yiyecek İçecek Öğretmeni	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
İş Kur Personeli	0	2	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	1	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	0	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	1	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	0	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	0	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	Yok	Beceri Atölyesi		X
Kurum Oturum Alanı (m2)	0	Pansiyon		X
Kurum Bahçesi (Açık Alan)(m2)	0			
Kurum Kapalı Alan (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

## Kurs ve Kursiyer Bilgileri

Kurumumuzda yer alan kursiyer sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

### YILLARA GÖRE AÇILAN KURS TÜRLERİ VE KURSİYER SAYILARI

KURS TÜRÜ	2020- 2021			2021-2022			2022-2023					
	Kurs Sayısı	ERKEK	KADIN	TOPLAM	Kurs Sayısı	ERKEK	KADIN	TOPLAM	Kurs Sayısı	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Mesleki Ve Teknik Kurslar	19	64	254	318	263	163	954	1.117	92	161	1.434	1595
Sosyal ve Kültürel Kurslar	18	91	132	223	210	855	1.983	2.838	168	717	1.654	2371
Okuma Yazma Kursları	0	0	0	0	7	2	5	7	19	2	17	19

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.



## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Adı	Sayısı	Adı	Sayısı
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	13	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps
Taşınabilir Ses sistemi	1	Doküman tarayıcı	1

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	7441,09 TL	0 TL
2023	0 TL	0 TL

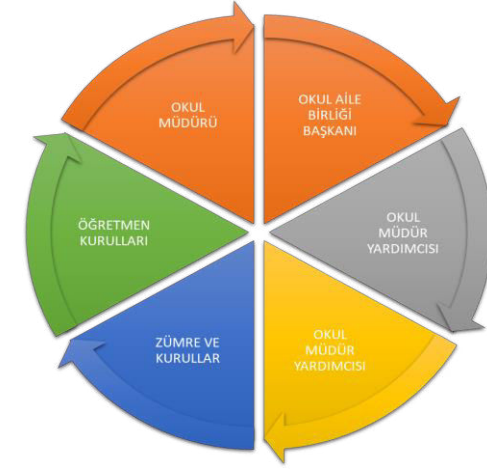
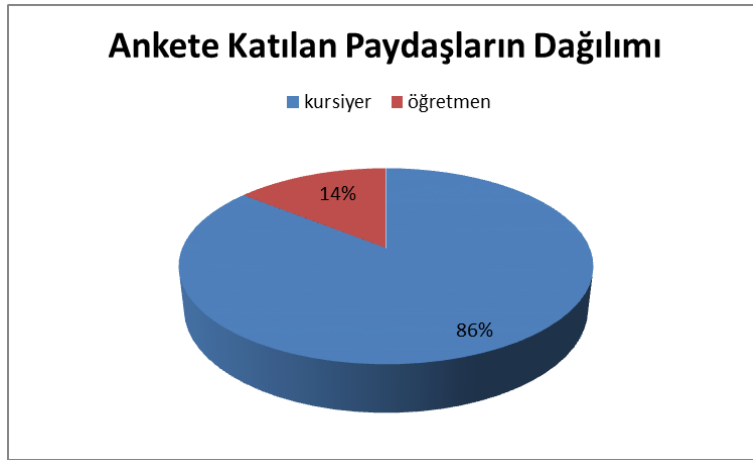
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları kursiyer, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle kurum çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, kursiyerler için Kursiyerler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir. Kursiyerler çoğu veli durumunda olduğu için veli anketi uygulanamamıştır.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

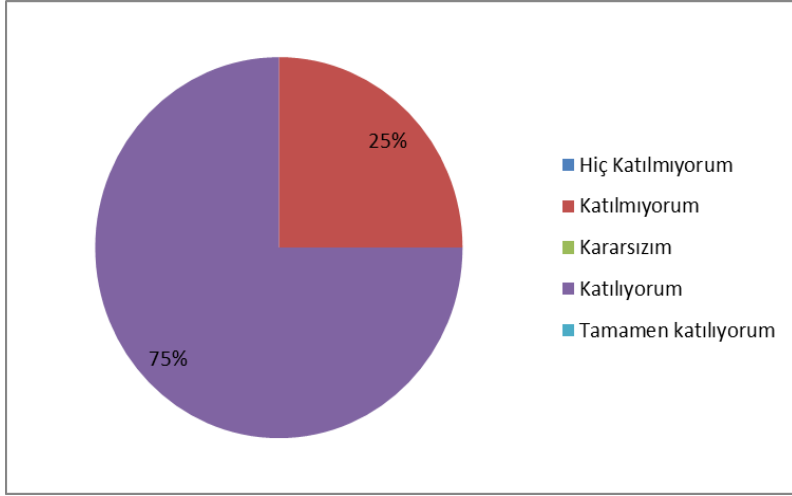
Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Kurumumuzda görev yapmakta olan toplam 4 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 1: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

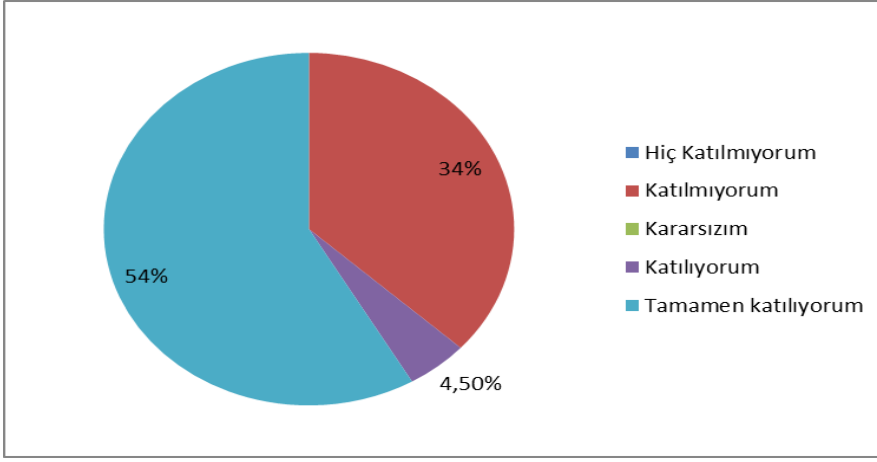
- ❖ **“Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır”** sorusuna anket çalışmasına katılan 4 Öğretmenimizden 4 tanesi kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.
- ❖ **“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir”** sorusuna anket çalışmasına katılan 4 öğretmenimizden 2 tanesi kesinlikle katılıyorum yönünde 2 öğretmenimiz de katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır”** sorusuna anket çalışmasına katılan 4 öğretmenden 1 öğretmen kesinlikle katılıyorum, 3 öğretmen katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Kendimi kurumun değerli bir üyesi olarak görüyorum”** sorusuna 4 öğretmenimiz kesinlikle katılıyorum, yönünde görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Çalıştığım kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır”** sorusuna 2 öğretmen kesinlikle katılıyorum, 2 öğretmen katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

- ❖ **“Kurum teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir”** sorusuna 3 öğretmen kesinlikle katılıyorum, 1 öğretmende katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir”** sorusuna 2 öğretmen kesinlikle katılıyorum, 2 öğretmende katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Kurumda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır”** sorusuna 4 öğretmen kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır”** sorusuna 3 öğretmen kesinlikle katılıyorum 1 öğretmen katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir”** sorusuna 3 öğretmen kesinlikle katılıyorum, 1 öğretmen de katılıyorum yönüne görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Yöneticiler kurum vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır”** sorusuna 4 öğretmen kesinlikle katılıyorum, yönünde görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Kurumumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir”** sorusuna 1 öğretmen kesinlikle katılmıyorum ,3 öğretmen katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim”** sorusuna 2 öğretmen kesinlikle katılıyorum ve 2 öğretmen de katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ❖ **“Kurumumuzun Olumlu (başarılı)ve Olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz”** sorusuna Öğretmenler; aşağıdaki şekilde görüş belirtmişlerdir.

Olumlu (Başarılı ) Yönler	Olumsuz (Başarısız) Yönler
Kurumda kursiyerlere her türlü imkânın sağlanması	Fiziki kapasitenin yetersizliği
Kurumun Merkezde olması nedeniyle ulaşımın olması	Yardımcı personelin olmaması
Kadrolu Öğretmenlerin olması	Halkın kurslara katılım oranının düşük olması
Kurumun hijyen bakımından iyi olması	
Kursiyerlere yönelik uygulanan Projelerin varlığı	
Teknolojik İmkânların yeterli olması	
Alınan kararların birlikte olması	

### Kursiyer Anketi Sonuçları:

Kurumumuzda kurslara katılan kursiyerlere yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonucuna göre kursiyerlere anketler dağıtılmış fakat toplam 24 kursiyer ankete katılım göstermiştir. Ankete katılan kursiyerlerin anket sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 2: Kursiyerlerin Ulaşabilme Seviyesi

- ✓ “**Öğretmenlerimle ve usta öğreticilerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum**” sorusuna 23 kursiyer kesinlikle katılıyorum,7 kursiyer katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ✓ “**Kurum Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum**” sorusuna,16 kursiyer kesinlikle katılıyorum,10 kursiyer katılıyorum 2 kısmen katılıyorum 2 kararsızım yönünde görüş belirtmiştir.
- ✓ “**Kuruma ilettiğiniz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır**” sorusuna 16 kursiyer Kesinlikle katılıyorum,10 kursiyer katılıyorum,1 kursiyer Kararsızım,3 kursiyer kısmen katılıyorum, yönünde görüş bildirmiştir.
- ✓ “**Kurs yerinde kendimi güvende hissediyorum**” sorusuna 18 kursiyer kesinlikle Katılıyorum,11 kursiyer katılıyorum ve 1 kursiyer Kısmen Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ✓ “**Kurumda kursiyerlerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır**” sorusuna 15 kursiyer Kesinlikle katılıyorum,12 kursiyer katılıyorum 3 kursiyer kısmen katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ✓ **Öğretmenler ve usta öğreticiler yeniliğe açık olarak kursların işlenişinde yöntemler kullanmaktadır.**” sorusuna 17 kursiyer Kesinlikle Katılıyorum,12 kursiyer Katılıyorum ve 1 kursiyer Kısmen Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

- ✓ **“Kurslarda konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır”** sorusuna, 17 kursiyer kesinlikle katılıyorum,12 katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ✓ **“Kurs aralarında ihtiyaçlarımı giderebiliyorum”** sorusuna, 15 kursiyer kesinlikle katılıyorum,5 kursiyer katılıyorum ve görüş belirtmiştir.
- ✓ **“Kurs yerinin içi dışı temizdir.”** sorusuna,16 kursiyer kesinlikle katılıyorum, 11 kursiyer katılıyorum,1 kursiyer kararsızım,1 kursiyer kısmen katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ✓ **“Kurum binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlimi.”** sorusuna, 14 kursiyer kesinlikle katılıyorum,12 kursiyer katılıyorum,2 kursiyer kararsızım 2 kursiyer kısmen katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.
- ✓ **“Kurumun yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.”** sorusuna,16 kursiyer kesinlikle katılıyorum,9 kursiyer katılıyorum,1 kursiyer kararsızım,4 kursiyer kısmen katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

Olumlu (başarılı ) Yönler	Olumsuz (başarısız) Yönler
Öğretmenlerden memnunuz	Kursiyerler herhangi bir olumsuzluk belirtmemişlerdir.
Kurumdan ve verilen eğitimden memnunuz	
Öğretmenlerin bizlere olan tutum ve davranışlarından memnunuz.	

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Kursiyerler	1-Ücretsiz Hizmetlerimizin çok fazla olması 2- Verilen Hizmet Çeşitliliği 3-Halk Eğitimin merkez ve mahallelerde kurs açarak halka yerinde ulaşıp hizmet verebilmesi 4-Bütün kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması 5-Sertifikaların MEB onaylı olması. 6-Hizmet sunma anlamında hedef kitlenin halkın tamamının olması.
Çalışanlar	1-Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması 2- Kurumun çalışanlarının fikirlerine önem verilmesi. 3- Eğitim Kadromuzun nitelik ve nicelik olarak yeterli olması 4- Kurum Kültürü, ekip ruhunun benimsenmiş olması
Bina ve Yerleşke	-



<b>Donanım</b>	1-Kurumsal ağ sisteminin yeterli olması 2- Kurumumuzun Donanım ve ekipman kapasitesinin yeterli olması
<b>Bütçe</b>	1-Genel Bütçe imkânlarının yeterli düzeyde olması.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	1- Etkili denetleme sisteminin varlığı
<b>İletişim Süreçleri</b>	1- Teknolojik alt yapının güçlü olması, hızlı bir haberleşme sisteminin olması web sayfasının etkin kullanımı

### Zayıf Yönler

<b>Zayıf Yönler</b>	
<b>Kursiyerler</b>	1-Kurs ön kayıtlarında oluşan aksaklıklar
<b>Çalışanlar</b>	1-Rehber Öğretmen kadrosunun olmaması 2-Yeteri kadar Ücretli usta öğreticinin bulunamaması 3-Yardımcı personel yetersizliği
<b>Veliler</b>	Velilerin kurslara fazlaca ilgi göstermemeleri
<b>Bina ve Yerleşke</b>	1-Uzak yerlerde kurs açma zorluğunun bulunması 2- Kurumun yeterli fiziki imkânlara sahip olmaması 3- Mahallelerde kurs yeri bulma sıkıntısı
<b>Donanım</b>	-
<b>Bütçe</b>	-
<b>İletişim Süreçleri</b>	1- Online yazışmaların kurumun tüm birimlerinde aktif olarak kullanılmaması 2- Yöneticilerin ve öğretmenlerin kurum içi başarılarının ödüllendirilmesinde hakkaniyet ölçüleri içinde ödüllendirmelerinin yapılmaması

## Dışsal Faktörler Fırsatlar

Fırsatlar	
<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde dünyada gelişen bilinç ve atılan adımlar</li><li>* İhtiyaçlara uygun projeler</li><li>* Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile eğitim sistemine geçilmesi</li></ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması</li><li>* Eğitime ayrılan kaynak</li><li>* Hayırseverler</li><li>* Mezunlar</li><li>* İnşaat sektöründe kullanılan teknolojiler nedeni ile okul yapımlarının hızlanması</li></ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Dünyada kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artması</li><li>* Manevi ve kültürel zenginlik</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi</li><li>* Bakanlığımızın e-yaygın internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı</li><li>* Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması</li></ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Eğitimde fırsat eşitliği</li><li>* Bakanlığımızca görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar</li><li>* Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi</li><li>* Tüm insanlık nezdinde eğitimin gereğine inanç, bilinç ve duyarlılığının artması</li><li>* Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması</li><li>* Eğitim çalışanlarının eğitim-donanım yönünden standartlarının artması</li><li>* Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi</li></ul>

<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Çevre bilincindeki artış</li> <li>* Çevre hakkında uluslararası bağlayıcı yasal düzenlemelerin yapılması</li> <li>* Doğal ortamların eğitim ortamlarını(kurum) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi</li> <li>* Kaybedilen ormanlık alanlarında yeni geliştirilen teknolojilerle hızlı ağaç yetiştirilmesinin sağlanması</li> </ul>
-----------------	--

### Tehditler

<b>Tehditler</b>	
<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar</li> <li>* Personel politikaları nedeni ile okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu</li> <li>* Yerel yönetimlerin eğitime politikaları</li> <li>*Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları</li> </ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması</li> <li>* Bilim ve teknolojideki ilerlemeler nedeniyle gelişen yeni meslek ve iş alanlarından kaynaklanan sorunlar</li> <li>* Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması</li> <li>* İlçemizde, yaşanan dış göçten dolayı kursiyer bulmada sıkıntı yaşanması</li> </ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı</li> <li>* Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri</li> <li>* İlçenin göç vermesi</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları</li> </ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri</li> <li>* Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu</li> <li>* Eğitimin yerel ihtiyaçları karşılama boyutunu aşıp global bir boyut kazanması ve eğitim ortam ve süreçlerinin bu duruma uygun (yabancı dil vb.) hale getirilememesi</li> <li>* E-ortamdan kaynaklanan (Örneğin; Dönem ve yıl sonu işlemler dolayısı ile gerçekleşen yüklenmelere zaman zaman cevap verememesi) sorunlar</li> <li>* E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması</li> </ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Kursiyerlerin kurslara yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar</li> <li>* Mevzuat değişiklikleri</li> <li>* Uluslararası ve ülkelerde gelir dağılımı ve eğitim yönünden bölgesel farklılıklarının tam anlamıyla giderilememesi</li> <li>* Vatandaşların iş-kur kurslarını daha çok talep etmesi</li> </ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler</li> <li>* Tatlı su rezervlerinin kirlenmesi</li> <li>* Doğal orman ve su kıyılarının yapışmasının önlenememesi</li> <li>* Tarıma uygun toprakların yoğun ve doğal olmayan müdahalelerle kullanılarak üretimi artırma çabalarının toprağı kirletmesi</li> </ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe bakış bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayat boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Hayat Boyu öğrenmeye katılım

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
2	Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
3	Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili alan bilgisi
4	Hayat Boyu eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
5	Eğitsel mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
6	Yabancı dil yeterliliği
7	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat,ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınmasından kaynaklanan sıkıntılar
8	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerin geliştirilmesindeki ortaya çıkan problemler

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışma ortamları ile sosyal kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Okullarda ve kurumlarda fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
3	Okul Aile Birlikleri
4	Hizmetlerin elektronik ortamda sunulması
5	Teknolojik altyapı eksiklerinin giderilmesi
6	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması
7	İş Güvenliği ve sivil savunma

# 2024-2028 STRATEJİK PLANI

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

#### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

##### **MİSYONUMUZ**

Öğrenen topluma dönüşüm sürecinde beşikten mezara kadar rehberlik hizmeti sunan; bireyin bilgi, şuur ve yetkinliklerini geliştirerek insanlığın kalkınmasında sorumluluk almasını

## VİZYONUMUZ

### MİSYONUMUZ

Öğrenen topluma dönüşüm sürecinde beşikten mezara kadar rehberlik hizmeti sunan; bireyin bilgi, şuur ve yetkinliklerini geliştirerek insanlığın kalkınmasında sorumluluk almasını destekleyen, belgelendirilebilen, izlenebilen kaliteli eğitimler sunmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlıyız.
2. Başarı hepimizindir, biz bilinciyle çalışırız.
3. Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanırız.
4. İnsanlara ön yargılı davranmayız, süreçleri sorgularız.
5. Çalışanların kendilerini geliştirmelerine imkân tanırız.
6. Çalışmalarımızda, eşitliğe ve dürüstlüğe önem veririz.
7. Çalışanları tanır, yeteneklerine göre değerlendiririz.
8. Teknolojik gelişmeleri takip eder, teknolojinin kullanılmasına önem veririz.



9. Başarının destek ve ödüllendirme ile artacağına inanırız.
10. Niteliğin nicelikten üstün olduğuna inanırız.
11. Eleştiriye açığız, hataları kabul ederiz.
12. Çevreye karşı duyarlıyız.
13. İnsanlara eşit davranırız.
14. Geçmişte edindiğimiz tecrübelerimiz ışığında geleceğe yönelik çalışırız.
15. İşbirliği ve dayanışmaya önem veririz. Yenilikçiyiz.

# ASARCIK HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

*2024-2028 STRATEJİK PLANI*

*DÖRDÜNCÜ BÖLÜM*

*AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER*

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Ekonomik sosyal kültürel, bedensel ve zihinsel engellerin yarattığı olumsuzluklardan etkilenmeksizin hedef kitlemizdeki tüm bireylerin yaptığımız çalışmalara katılımını sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1.* Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzda talep edilen ve açılan her tür kursa katılımı artırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Hayat Boyu öğrenmeye katılım oranı %	%0,9	%10	%11	%12	%13	%14
<b>PG.1.1.b</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlayan kursiyer oranı	%92	%95	%96	%97	%97	%98
<b>PG.1.1.c.</b>	Halk Eğitim Merkezinde açılan kurs sayısı	120	122	125	126	127	128
<b>PG.1.1.d.</b>	Açılan kurslara katılan birey sayısı	1638	1650	1660	1660	1675	1700
<b>PG.1.1.e</b>	Kurum tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	5	5	5	5	5	5
<b>PG.1.1 F</b>	Açık öğretime kayıt yaptıran birey sayısı	296	-	-	-	-	-

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurslara devamı arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Kurum Stratejik Plan ekibi	Eğitim öğretim süresince
1.1.2	Kurumumuzda açılan kurslar hakkında toplumu bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. (Sergi, stand ve broşür dağıtımları.)	İdareci ve Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
1.1.3	Kurumumuzda açılan kursların sayısı ve çeşitliliği arttırılacak.	İdareci ve Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
1.1.4	Açık öğretime kayıt yaptıran bireylere yönelik bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilecek.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim süresince

*Stratejik Hedef 1.2.* Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin okullaşma oranları arttırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### EYLEMLER

Toplumun talep ettiği yaşam kalitesini yükselten ve hayat boyu öğrenmeyi sağlayarak mesleki kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı veren çalışmalar yapmak.

**Stratejik Hedef 2.1:** Toplumun talep ettiği yaşam kalitesini yükselten ve hayat boyu öğrenme kapsamındaki bireylere yönelik açılan sosyal ve kültürel kurs sayısının artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Hayat Boyu Eğitim kurumlarında açılan genel kursların sayısı	66	68	70	72	75	77
PG.2.1.b	Hayat Boyu Eğitim kurumlarında açılan genel kurslara katılan kursiyer sayısı	897	921	945	969	1005	1029
PG.2.1.c	Hayat Boyu eğitim kurumlarında açılan meslek kursları sayısı	31	32	35	38	40	45
PG.2.1.ç	Hayat Boyu Eğitim kurumlarında açılan meslek kurslara katılan kursiyer sayısı	516	528	564	600	624	684
PG.2.1.d	Yetişkin okuma yazma eğitimi alanında açılan kurs sayısı	23	5	7	8	9	10
PG.2.1.e	Yetişkin okuma yazma eğitimi alanında açılan kurslar kapsamında sertifika alan kursiyer sayısı	86	10	15	17	20	23
PG.2.1.f	İşbirliği kapsamında açılan mesleki kursların sayısı	4	1	1	1	2	2

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Açılan kursların sayısını ve çeşitliliği arttırılacaktır.	Kurum Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.2	Bağımlılığa (Madde teknoloji vb.) karşı mücadele çalışmaları yapılacaktır.	İdareci ve öğretmenler	3 ayda bir

2.1.3	Kursiyerler ilgi ve yeteneklerine göre daha çok eleman ihtiyacı duyulan kurslara yönlendirilecektir.	Kurum İdaresi	Ayda bir
2.1.4	Kursiyerlerin daha etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	İdareci ve Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
2.1.5	Nitelikli ara eleman yetiştirmeye yönelik olarak açılan mesleki eğitim kurslarının çeşitliliği arttırılacaktır.	Kurum Stratejik Plan Ekibi	Eylülün ilk haftası

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitime erişimi artıracak ve eğitimde kaliteyi sağlayacak kurumsal yapımızı ve kapasitemizi geliştirmek için; mevcut beşeri fiziki mali alt yapı ve yönetim organizasyon yapısını iyileştirmek ve bilgi teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak.

**Stratejik Hedef 3.1:** Personelin yeterliliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerileri geliştirilecek, bunun yanında yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Yapılan tadilat sayısı	1	2	2	4	3	4
PG.3.1.b	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	0	1	2	3	4	5

<b>PG.3.1.c.</b>	Kurum temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%40	%60	%70	%80	%85	%90
<b>PG.3.1.ç</b>	Kurumumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı(%)	90	90	95	96	98	99
<b>PG.3.1.d</b>	Kurum web sitemizin kullanım sıklığı(%)	80	90	95	95	95	98
<b>PG.3.1.e</b>	Kurumumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.f</b>	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	1	1	1	1	2	2
<b>PG.3.1.g</b>	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	1,9	2	2	3	3	3
<b>PG.3.1.ğ</b>	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	1	1	2	2	2	4
<b>PG.3.1.h</b>	Başarı belgesi verilen personel sayısı	1	1	1	1	1	2
<b>PG.3.1.ı</b>	Öğretmen başına düşen kursiyer sayısı sayısı	15	15	15	15	15	15

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve kursiyerlere projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Kurum İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
<b>3.1.2</b>	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Kurum idaresi	Eğitim öğretim süresince
<b>3.1.3</b>	Kurumumuz ulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Kurum idaresi	Eğitim öğretim süresince

3.1.4		Kurum idaresi	Eğitim ğretim süresince
3.1.5	Kişisel gelişim akanı ile ilgili merkezi,mahalli, seminerler takip edilerek öğretmenlerin seminer almaları sağlanacaktır	Kurum idaresi	Eğitim ğretim süresince
3.1.6	Kurumumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır	Kurum idaresi	Eğitim ğretim süresince
3.1.7	öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim ğretim süresince
3.1.8	İl genelindeki ğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayınlanacaktır.	Kurum idaresi	Eğitim ğretim süresince
3.1.9	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Kurum idaresi	Eğitim ğretim süresince



# ASARCIK HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

*2024-2028 STRATEJİK PLANI*

*BEŞİNCİ BÖLÜM*

*MALİYETLENDİRME*

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	450.000,00	500.000,00	550.000,00	600.000,00	650.000,00	2.750.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00	6.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>451.000,00</b>	<b>501.000,00</b>	<b>551.000,00</b>	<b>601.500,00</b>	<b>651.500,00</b>	<b>2.756.000,00</b>

Kurumumuzda eğitim-öğretim, küçük yapım onarım ve iyileştirme yapmak için kullanılan başlıca finans kaynaklarını Milli Eğitim Bakanlığı'ndan gelen genel bütçe ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır. Okul-aile birliği gelirlerini açık öğretim ortaokulu ve açık lise kayıt, kayıt yenileme gelirleri oluşturmaktadır.

# ASARCIK HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

*2024-2028 STRATEJİK PLANI*

*ALTINCI BÖLÜM*

*İZLEME VE DEĞERLENDİRME*

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Belirlemiş olduğumuz stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşmesini izlemek için birinci yarıyı sonunda izleme faaliyetleri oluşturulur. Bu faaliyet bir raporla, İzleme ve Değerlendirme Kuruluna sunulur. İzleme ve değerlendirme kurulu da sonuç raporunu Kurum Gelişim Yönetim Ekibine sunar. İlerleme sağlanan alanların yanında, ilerleme sağlanamayan konular da izleme raporunda belirtilir. Bu şekilde ,Asarcık Halk Eğitimi Merkezi Kurumu Stratejik Planlamasının değerlendirilmesi yapılmış olacaktır. Değerlendirme her öğretim yılı sonunda yapılır. Genel anlamda uygulama sonuçları ile önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin analizi gerçekleştirilir. İzleme ve değerlendirme kurulu her yıl sene başı öğretmenler kurulu toplantısında yeniden belirlenir.

**“Başarısız kursiyer yoktur; ilgi alanları farklı olan kursiyerler vardır.”**

### EKLER:

**Öğretmen ve kursiyer anket örnekleri klasör ekinde olup kurumumuzda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.**